УТВЕРЖДАЮ:

Глава Новоалександровского

городского округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Ф. Сагалаев

24.12.2021год

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры Новоалександровского городского округа Ставропольского края

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры** | **Плановый**  **срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **реализованные меры по устранению выявлен­ных недостат­ков** | **фактичес­кий срок реализа­ции** |
| I. Открытость и доступность информации об организациях культуры | | | | | | |
| 1.1 | Наличие недостат­ков касающихся ак­туальности, доступ­ности и полноты ин­формации об органи­зациях куль­туры | Привести в соответствие информа­цию о деятельности организации культуры.  Привести в соответствие информа­цию о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению каче­ства работы организации культуры (по устранению недостатков, выяв­ленных по итогам независимой оценки качества за 2018 год.  Обеспечить наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё на сайте учреждения культуры. | 2022 год | Директор МКУК «Централизованная библиотечная система Новоалександровского городского округа»  Овчинникова Е.В. |  |  |
| .Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»,разместить план по улучшению качества работы организации за 2018год.  2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации культуры  электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | 2022год | Директор МКУК «Новоалександровский районный Дворец культуры» Орлова В.Н. |  |  |
| 1.Разместить на официальном сайте организации культуры план по улучшению качества работы организации.  2.Обеспечить комфортные условия для предоставления услуги, в частности: Доступность записи на получение услуги на официальном сайте. | 2022 год | Директор МКУК «Краснозоринская централизованная клубная система»  Павлова Г.Н. |  |  |
| 1.Разместить на официальном сайте организации культуры план по улучшению качества работы организации за 2018год.. | 2022 год | Директор МКУК «Присадовая централизованная клубная система»  Акиньшина К.Е. |  |  |
| 1.Разместить на официальном сайте организации культуры план по улучшению качества работы организации. | 2022 год | Директор МКУК  «Радужская централизованная клубная система»  ТихоненкоЮ.Л |  |  |
| 1.Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» в частности: разместить бюджетную смету, результаты независимой оценки качества оказания услуг, план по улучшению качества работы организации. | 2022 год | Директор МКУК  «Сельский Дом культуры поселка Светлый Новоалександровского района Ставропольского края» Бутенко О.В. |  |  |
| 1.Обеспечить навигацию внутри организации культуры, комфортные условия санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, туалетной бумаги и пр.) | 2022 год | Директор МКУК «Красночервонненская централизованная клубная система»  Харенок Л.А. |  |  |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры на информационных стендах в помещениях организации:- о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества).  2. Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг, в частности:- Доступностью записи на получение услуги на официальном сайте организации. | 2022 год | Директор МКУК «Горьковская централизованная клубная система» Бутолина К.Э. |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 2.1. | Наличие недостатков в части комфортности предоставления услуг | 1.Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг:- комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью, доступностью записи на получение услуги при личном обращении. | 2022-2023  годы | Директор МКУК «Новоалександровский районный историко-краеведческий музей»  Чаплыгин А.А. |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3.1 | Наличие недостатков в доступности услуг для инвалидов | 1.Оборудовать помещения организации культуры и прилегающей к ней территории специальными креслами-колясками, специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. | 2022-2023  годы | Директор МБУК «Новоалександровский РДК» Орлова В.Н.  Директор МКУК «Радужская ЦКС»  Тихоненко Ю.Л. |  |  |
| 2.Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:  - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля  - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками организации культуры, прошедшими необходимое обучение (инструктирование)  - возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому. | 2022-2023  годы | Директор МКУК «Новоалександровский районный историко-краеведческий музей»  Чаплыгин А.А. |  |  |