Министерство сельского хозяйства Ставропольского края объявляет конкурсный отбор для предоставления гранта «Агростартап»

Администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края информирует о проведении Министерством сельского хозяйства Ставропольского края конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, или индивидуальных предпринимателей, или граждан Российской Федерации, для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап».

Для участия в конкурсном отборе необходимо:

1. Заявки, для участия в конкурсом отборе крестьянских (фермерских) хозяйств, или индивидуальных предпринимателей, или граждан Российской Федерации (далее – заявители), для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап» в соответствии с Порядком предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап», утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 28 мая 2019 г. № 235-п представляются заявителями в министерство сельского хозяйства Ставропольского края непосредственно (далее соответственно – министерство, конкурсный отбор, Порядок, грант «Агростартап») в срок с 25 апреля по 11 мая 2022 г. включительно. Начало рассмотрения заявок с прилагаемыми документами 12 мая 2022 г.

2. Конкурсный отбор заявок проводится по адресу: г. Ставрополь, ул. Мира, 337. Адрес электронной почты – info@mshsk.ru. Официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.mshsk.ru](http://www.mshsk.ru).

3. Целью предоставления гранта «Агростартап» является предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап».

Конкретным и измеримым результатом предоставления гранта «Агростартап» является увеличение количества новых рабочих мест, созданных крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими грант «Агростартап».

4. Сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.mshsk.ru/industry-information/the-development-of-small-economy-forms/grantovaya-podderzhka-agrostarta.

5. Заявитель (гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, отвечающего условиям, предусмотренным настоящим подпунктом, в органах Федеральной налоговой службы, или крестьянское (фермерское) хозяйство, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории Ставропольского края или территории сельской агломерации Ставропольского края в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края, претендующий на участие в конкурсном отборе), должен соответствовать одновременно следующим требованиям:

1) регистрация заявителя в текущем финансовом году на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края;

2) отсутствие у заявителя на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

3) отсутствие в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие в отношении заявителя – гражданина Российской Федерации процедуры несостоятельности (банкротства) гражданина;

5) отсутствие у заявителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

6) заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива и должен относиться к микропредприятию или малому предприятию в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

7) наличие согласия заявителя на осуществление минсельхозом края в отношении него проверок соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта «Агростартап» и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта «Агростартап», установленных соглашением о предоставлении гранта «Агростартап» (далее соответственно – результат, показатель), а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) наличие обязательства заявителя – гражданина Российской Федерации в срок, не превышающий 30 календарных дней после дня объявления его победителем конкурсного отбора, зарегистрироваться в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, отвечающие условиям, предусмотренным [подпунктом «4» пункта 3](#P44) Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

9) наличие обязательства заявителя о принятии не менее 2 новых постоянных работников в срок, не превышающий 18 месяцев с даты поступления гранта «Агростартап» на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, прошедшей конкурсный отбор между учреждениями Центрального банка Российской Федерации и российскими кредитными организациями, предназначенного для перечисления средств гранта «Агростартап» (далее соответственно – расчетный или корреспондентский счет, конкурсный отбор банка, банк), в случае если грант «Агростартап» составляет 2 млн рублей или более, и не менее 1 нового постоянного работника, в случае если грант «Агростартап» менее 2 млн рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

10) наличие обязательства заявителя об осуществлении деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуального предпринимателя, в течение 5 лет на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края с даты поступления гранта «Агростартап» на расчетный или корреспондентский счет заявителя и о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта «Агростартап», заключаемым между грантополучателем и минсельхозом края по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), и о ежегодном представлении в минсельхоз края документов, предусмотренных [пунктом 31](#P195) Порядка;

11) наличие обязательства заявителя о сохранении созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты поступления гранта «Агростартап» на расчетный или корреспондентский счет заявителя;

12) наличие обязательства заявителя о регистрации всех активов, приобретенных им за счет гранта «Агростартап» (в случае если такая регистрация предусмотрена законодательством Российской Федерации и является обязательной);

13) наличие обязательства заявителя об использовании гранта «Агростартап» в течение 18 месяцев с даты поступления гранта «Агростартап» на расчетный или корреспондентский счет заявителя;

14) наличие обязательства заявителя о согласовании с минсельхозом края реализации, передачи в аренду, залога и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием гранта «Агростартап», а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства – документа (бизнес-план) (далее – бизнес-план) и соглашением;

15) наличие обязательства заявителя о приобретении сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы для воспроизводства поголовья у организаций по племенному животноводству;

16) наличие обязательства заявителя о приобретении сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы для дальнейшего откорма у сельскохозяйственных организаций всех форм собственности, у индивидуальных предпринимателей и (или) у индивидуальных предпринимателей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств;

17) наличие обязательства заявителя осуществлять расходы по бизнес-плану, в размере не менее 90 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг, указанных в бизнес-плане, в пределах средств краевого бюджета и за счет собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости от стоимости каждого приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг (в качестве собственных средств заявитель может предъявлять заемные средства, полученные в рамках несубсидируемых кредитов (займов);

18) наличие обязательства заявителя не приобретать имущество за счет гранта «Агростартап», ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

19) наличие обязательства заявителя о приобретении сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства) (далее – имущество), срок эксплуатации которых не превышает 3 лет с года их производства (перечень имущества определяется минсельхозом края);

20) наличие обязательства заявителя подать в установленном порядке в течение 24 месяцев с даты поступления гранта «Агростартап» на расчетный или корреспондентский счет заявителя документы на включение в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае;

21) обязательство заявителя использовать часть гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере не менее 25 процентов и не более 50 процентов от общего размера гранта «Агростартап» (в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

22) наличие обязательства заявителя по включению в договоры, заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о запрете приобретения юридическими лицами, получающими средства на основании указанных договоров иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке сырья и комплектующих изделий;

23) заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в [пункте 1](#P38) Порядка;

24) отсутствие нарушений заявителем порядка и условий предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами (далее – государственная поддержка), в том числе нецелевого использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет до даты подачи заявки (в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

25) наличие обязательства заявителя о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом и соглашением;

26) наличие обязательства заявителя о включении в договоры, заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с заявителем, (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление минсельхозом края в отношении них проверок соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. В случае использования заявителем части гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, сельскохозяйственный потребительский кооператив должен соответствовать одновременно следующим требованиям:

1) регистрация и осуществление деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края;

2) создание сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов);

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

4) сельскохозяйственный потребительский кооператив объединяет не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

5) наличие обязательства сельскохозяйственного потребительского кооператива использовать часть гранта «Агростартап», внесенную в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств;

6) наличие обязательства сельскохозяйственного потребительского кооператива осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части гранта «Агростартап», внесенной в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;

7) наличие обязательства сельскохозяйственного потребительского кооператива о ежегодном представлении в минсельхоз края документов, предусмотренных [пунктом 32](#P205) Порядка;

8) наличие обязательства сельскохозяйственного потребительского кооператива о расходовании части гранта «Агростартап», внесенной в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, в соответствии с перечнем имущества;

9) наличие согласия сельскохозяйственного потребительского кооператива на осуществление проверок минсельхозом края и органами государственного финансового контроля, в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации, соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления части гранта «Агростартап», внесенной в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;

10) отсутствие нарушений сельскохозяйственным потребительским кооперативом порядка и условий предоставления государственной поддержки, в том числе необеспечения целевого использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет до даты подачи заявки;

11) наличие обязательства сельскохозяйственного потребительского кооператива не приобретать за счет гранта «Агростартап» иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в министерство заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия заявителя категориям, предусмотренным пунктом 5 Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктами 11 и (или) 12 Порядка:

1) заявление о предоставлении гранта «Агростартап», подаваемое в письменной форме, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) и содержащей обязательства заявителя, предусмотренные [подпунктами «8](#P74)» – [«22», «25» и «26» пункта 11](#P90) Порядка, и согласие заявителя, предусмотренное [подпунктом «7» пункта 11](#P73) Порядка, наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, на формирование неделимого фонда которого направлена часть гранта «Агростартап» (в случае внесения заявителем части гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива) по форме, утверждаемой минсельхозом края;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявки представителем заявителя);

3) бизнес-план;

4) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность заявителя;

5) копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих наличие у заявителя трудового стажа в сельском хозяйстве свыше 3 лет (при наличии), заверенные подписью заявителя и скрепленные печатью заявителя (при наличии);

6) копии документов об образовании, подтверждающих наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования и (или) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности (при наличии), заверенные подписью заявителя и скрепленные печатью заявителя (при наличии);

7) копия документа о прохождении дополнительного профессионального обучения по программе «Школа фермера», заверенная подписью заявителя и скрепленная печатью заявителя (при наличии) (представляется в случае прохождения дополнительного профессионального обучения по программе «Школа фермера»);

8) выписка с банковского счета российской кредитной организации о наличии на данном счете собственных средств, принадлежащих заявителю, в размере не менее 10 процентов собственных средств от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в бизнес-плане, подписанная российской кредитной организацией, или положительное решение российской кредитной организации о предоставлении заявителю кредита для реализации бизнес-плана в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

9) справка, подтверждающая отсутствие нарушений заявителем порядка и условий предоставления государственной поддержки, в том числе нецелевого использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет до даты подачи заявки, оформленная в свободной форме, подписанная заявителем и скрепленная печатью заявителя (при наличии) (представляется заявителем в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

10) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что заявитель не получает средства краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в [пункте 1](#P38) Порядка, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

11) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем по форме, утверждаемой минсельхозом края;

12) копия документа, подтверждающего вхождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов на основании статьи 31 Федерального закона «О сельскохозяйственной кооперации», заверенная подписью руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива и скрепленная печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива (представляется заявителем в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

13) копия решения общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего согласие выполнения условий получения и расходования части гранта «Агростартап», внесенной на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, о принятии обязательства о включении в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива части гранта «Агростартап» и приобретении сельскохозяйственным потребительским кооперативом имущества за счет части гранта «Агростартап» в соответствии с перечнем имущества, заверенная подписью руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива и скрепленная печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива (представляется заявителем в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

14) выписка из реестра членов сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива, подтверждающая членство заявителя в указанных кооперативах, выданная заявителю на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется заявителем в случае вступления заявителя в сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив);

15) копии учредительных документов сельскохозяйственного потребительского кооператива и всех изменений к ним, заверенные подписью руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива и скрепленные печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива (представляется заявителем в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

16) документ, содержащий обязательства сельскохозяйственного потребительского кооператива о выполнении требований, предусмотренных [подпунктами «5](#P99)» – [«8](#P102)», [«11» пункта 12](#P105) Порядка, и согласия, предусмотренного [подпунктом «9» пункта 12](#P103) Порядка, по форме, утверждаемой минсельхозом края (представляется заявителем в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива);

17) справка, подтверждающая отсутствие нарушений сельскохозяйственным потребительским кооперативом порядка и условий предоставления государственной поддержки, в том числе нецелевого использования средств государственной поддержки, в течение последних 3 лет до даты подачи заявки, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленная печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии) (представляется заявителем в случае внесения части гранта «Агростартап» в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива).

8. Заявитель представляет документы в срок не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора однократно:

в министерство по адресу: г. Ставрополь, ул. Мира, 337, этаж 9, кабинет 904 б, контактные лицо:

Зинченко Елена Викторовна – начальник отдела по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе;

Ершов Александр Михайлович – ведущий специалист отдела по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе;

контактные телефоны: 8 (8652) 35-47-13, 35-46-98.

9. Прием и регистрация заявок осуществляются в случае ее представления:

в министерство непосредственно – в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта;

через многофункциональный центр - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Министерство регистрирует заявку и документы, предусмотренные пунктом 12 Порядка, в день ее представления заявителем в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации заявок), и выдает заявителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день поступления заявки.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о заявителе – индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения из похозяйственной книги о ведении заявителем личного подсобного хозяйства за последние 3 года с указанием номера лицевого счета личного подсобного хозяйства заявителя, адреса личного подсобного хозяйства заявителя и количества членов семьи заявителя, осуществляющих совместно с заявителем ведение личного подсобного хозяйства;

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах заявителя на земельный участок (земельные участки) из земель сельскохозяйственного назначения.

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 13 Порядка.

При представлении заявителем документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, министерство межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 13 Порядка и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, могут быть направлены заявителем в министерство в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

11. Формы документов заявитель может получить:

непосредственно в министерстве по адресу: г. Ставрополь, ул. Мира, 337, кабинет 904 б;

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства (www.mshsk.ru),

в информационно-правовых системах «КонсультантПлюс» и «Гарант».

Документы должны быть заполнены от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами или при помощи средств электронно-вычислительной техники.

Представляемые в министерство документы, должны быть:

прошиты, пронумерованы и скреплены печатью хозяйства (при наличии) (данное требование не устанавливается при предоставлении государственной услуги в электронном виде);

надлежащим образом оформлены и содержать все установленные для их идентификации реквизиты: наименование и адрес заявителя, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать при наличии, дату, номер и серию (если есть) документа. Документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

четко и разборчиво напечатаны (написаны) чернилами, в тексте документа не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью заявителя или уполномоченного лица. Исполнение документов карандашом не допускается.

Документы, в электронной форме представляются заявителем в министерство в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления государственной услуги, несет заявитель.

12. Заявитель вправе изменить свою заявку в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в настоящим объявлении.

Изменения в заявку должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя (при наличии);

надлежащим образом оформлены и содержать все установленные для их идентификации реквизиты: наименование и адрес заявителя, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать при наличии, дату, номер и серию (если есть) документа. Документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

четко и разборчиво напечатаны (написаны) чернилами, в тексте документа не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью заявителя или уполномоченного лица. Исполнение документов карандашом не допускается.

Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать такую заявку в любое время до момента рассмотрения заявок.

Отзыв заявки осуществляется на основании письменного уведомления заявителя об отзыве своей заявки, поданной в министерство. При этом в уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должно указываться наименование конкурсного отбора. Уведомление об отзыве заявки подписывается заявителем.

Регистрация изменений в заявку и уведомлений об отзыве заявки производится министерством в том же порядке, что и регистрация заявки.

В случае внесения изменений в заявку датой регистрации заявки считается дата подачи изменений в заявку.

13. В случае принятия конкурсной комиссией решения об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет заявителю письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе с указанием оснований отклонения.

14. Рассмотрение и оценка конкурсной комиссией документов, предусмотренных пунктом 13 Порядка, представленных заявителем, допущенным к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора), и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 16 Порядка, осуществляются в течение 6 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсном отборе.

15. Конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в предоставлении гранта «Агростартап»;

2) о предоставлении гранта «Агростартап».

16. В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» с указанием причин отказа.

17. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении гранта «Агростартап» направляет участнику конкурсного отбора, признанному победителем конкурсного отбора, письменное уведомление о признании его победителем конкурсного отбора с указанием причитающегося размера гранта «Агростартап» и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой (далее соответственно – грантополучатель, уведомление о предоставлении гранта «Агростартап»).

Грантополучатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении гранта «Агростартап» заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

18. Министерство в срок не позднее 14 календарных дней со дня принятия решений о предоставлении гранта «Агростартап», размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.mshsk.ru](http://www.mshsk.ru). информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую в себя следующие сведения:

дата и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок заявителей, присвоенные заявкам значения по каждой из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателей, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемого им гранта «Агростартап».

http://www.mshsk.ru/industry-information/the-development-of-small-economy-forms/grantovaya-podderzhka-agrostarta.

19. Заявитель может получить разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора в период срока приема документов, при обращении:

лично в министерство по адресу: г. Ставрополь, ул. Мира, 337, отдел по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, кабинет 904 б, отдел по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, кабинет 904 б;

устно по следующим телефонам: 8 (8652) 35-47-13, 35-46-98;

в письменной форме путем направления почтовых отправлений в министерство по адресу: 355035, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Мира, 337;

посредством направления письменных обращений в министерство по факсу по следующему номеру: 8(8652) 35-47-13, 35-46-98;

в форме электронного документа:

с использованием электронной почты в министерство по адресу: info@mshsk.ru;

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращений на официальный сайт министерства ([www.mshsk.ru](http://www.mshsk.ru)).

Заявитель вправе направить непосредственно в министерство запрос о разъяснении положений объявления в письменной форме (нарочно, по почте) или в форме электронных документов (далее – запрос).

Днем поступления запроса считается день регистрации запроса министерством в журнале регистрации.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса министерство готовит разъяснение и размещает его с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства ([www.mshsk.ru](http://www.mshsk.ru)) с указанием предмета запроса, но без указания заявителя.

Разъяснение положений объявления не должно изменять его суть.

Информация предоставляется бесплатно.

20. Ознакомиться с Порядком предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап» можно на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.mshsk.ru.