**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 декабря 2022 г. г. Новоалександровск № 1595

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18 сентября 2020 г. № 1322

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 11.11.2019 № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 830 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 мая 2019г. № 831 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края в муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Новоалександровском городском округе», администрация Новоалександровского городского округа Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18 сентября 2020 г. № 1322, следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 2.2 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Муниципальная услуга предоставляется администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

1.2. Абзац третий пункта 3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Если документы, указанные в подпунктах 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента не были представлены заявителем (его представителем), специалист отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, специалист МФЦ, со дня поступления заявления (уведомления) и необходимых документов, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов в адрес органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся документы».

1.3. Абзац седьмой пункта 3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Ответственным за формирование и направление межведомственных запросов является специалист отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, специалист МФЦ».

1.4. Абзац шестой пункта 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Специалист отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края рассматривает представленные документы, подготавливает проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе в день их поступления, направляет проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе и документы, необходимые для представления услуги, на рассмотрение начальнику отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

1.5. Абзац седьмой пункта 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Начальник отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края рассматривает представленные документы, подписывает проект разрешения, проект постановления или проект уведомления об отказе в течение одного дня со дня их поступления, передает проект разрешения и документы, необходимые для представления услуги, на подпись начальнику управления имущественных отношений – главному архитектору администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края, а проект постановления или проект уведомления об отказе на подпись Главе Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

1.6. Абзац восьмой пункта 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«После подписания документы направляются для регистрации:

разрешение - в отдел архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края;

постановление, уведомление об отказе - в общий отдел администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

1.7. Абзац десятый пункта 3.4 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Ответственным за подготовку и подписание результата предоставления услуги является специалист отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

1.8. Абзац третий пункта 3.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«Специалист общего отдела в день регистрации постановления или уведомления об отказе направляет постановление, уведомление об отказе в отдел архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном портале Новоалександровского городского округа Ставропольского края (http:/newalexandrovsk.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края Соболева А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского**

**городского округа**

**Ставропольского края Э.А. Колтунов**